

ПРИКАЗ

«23» декабря 2014 г.

№ 393

О принятии дополнительных мер по исполнению приказа БУ «Сургутский клинический перинатальный центр» от 09.12.2014 № 372

Во исполнение поручения директора Департамента здравоохранения Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 03 декабря 2014 года № 07-исх-20096, руководствуясь приказом БУ «Сургутский клинический перинатальный центр» от 09.12.2014 № 372 «О принятии дополнительных мер по предупреждению и противодействию коррупции в БУ «Сургутский клинический перинатальный центр», в целях усиления контроля за выполнением работниками дополнительных мер по предупреждению и противодействию коррупции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму журнала проведения инструктажа по вопросу соблюдения ограничений, касающихся получения подарков, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Назначить ответственным лицом по инструктажу сотрудников БУ «Сургутский клинический перинатальный центр» по вопросу соблюдения ограничений, касающихся получения подарков заместителя главного врача по кадрам и управлению персоналом И.А. Эльзессер.
3. Ответственному лицу - заместителю главного врача по кадрам и управлению персоналом И.А. Эльзессер, при направлении сотрудников БУ «Сургутский клинический перинатальный центр» в командировку, обеспечить:
  - 3.1. Инструктаж по вопросу соблюдения ограничений, касающихся получения подарков, утвержденных приказом БУ «Сургутский клинический перинатальный центр» от 09.12.2014 № 372 «О принятии дополнительных мер по предупреждению и противодействию коррупции в БУ «Сургутский клинический перинатальный центр» (далее-приказ).
  - 3.2. Регистрацию в журнале проведения инструктажа по вопросу соблюдения ограничений, касающихся получения подарков, факт ознакомления сотрудника с приказом.
4. Ответственному лицу - заместителю главного врача по кадрам и управлению персоналом И.А. Эльзессер, при прибытии сотрудника из командировки

обращать внимание сотрудника, на необходимость сдачи подарка, в случае его получения, согласно требованиям приказа.

5. Начальнику отдела общего обеспечения и делопроизводства В.И. Мумбер ознакомить всех заинтересованных лиц с настоящим приказом под подпись.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на директора Маркину Н.Б.

Главный врач



Л.Д. Белоцерковцева



Приложение № 1 к приказу  
от « 23 » декабря № 393

Журнал проведения инструктажа по вопросу соблюдения ограничений,  
касающихся получения подарков

Начат: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На «\_\_» листах

№ п/п	Регистрационный номер	Дата и время проведения инструктажа	Ф.И.О., должность сотрудника	Краткое содержание командировки	Ф.И.О. ответственного лица за проведение инструктажа	Подпись ответственного о лица за проведение инструктажа	Подпись работника	Особые отметки
1	2	3	4	5	6	7	8	9